

Manual do Credenciado: Vale Refeição

Guia operacional para estabelecimentos gerenciarem configurações, recebimentos via cartão ou aplicativo e relatórios do Vale Refeição.

Sumário

Visão Geral do Sistema

Configurações do Estabelecimento

Cadastro de Produtos e Preços (Ajustes Gerais)

Gestão de Usuários

Perfis de Permissão

Recebendo Pagamentos

Preenchendo a Venda

Relatórios Exportados

Visão Geral do Sistema

O painel inicial do estabelecimento credenciado oferece uma navegação otimizada através de três menus principais:

- **Configurações:** Realização de ajustes gerais (cadastro de produtos e preços), além do cadastro de usuários e definição de seus perfis de permissão.
- **Financeiro:** Acompanhamento diário das transações e visualização online de borderôs e fechamentos.
- **Relatórios:** Visualização centralizada de todos os relatórios que foram exportados anteriormente.

A tela inicial também conta com o atalho azul **Novo Pagamento** fixado no menu superior. Este botão serve para retornar rapidamente à página principal de recebimentos a qualquer momento, evitando cliques desnecessários.



Screenshot pendente

Tela inicial do Estabelecimento Credenciado.

Configurações do Estabelecimento

Cadastro de Produtos e Preços (Ajustes Gerais)

O credenciado é o único responsável pelo cadastro e atualização de preços dos produtos comercializados.

1. Acesse o menu de “Ajustes Gerais”.

2. No campo *autocomplete*, digite o produto que será comercializado e insira o respectivo “Preço unitário / por litro” (ou por unidade, dependendo do produto).
3. Após preencher os dados, clique em “Salvar”.

Gestão de Usuários

O gestor pode criar acessos para os operadores de caixa ou administradores do estabelecimento acessando o menu de Usuários e clicando em “Cadastrar usuário”.

- O login do operador deve ser preenchido obrigatoriamente com um endereço de e-mail no campo “Nome de Usuário”.
- **Permissões e Restrições:** Para usuários comuns, o gestor master deve marcar manualmente as caixas na área de permissões, limitando o acesso às funções estritamente necessárias para aquele operador. Se a opção “Gestor Master” for assinalada, o usuário terá total usabilidade do sistema sem restrições.

Perfis de Permissão

Para agilizar a criação de novos operadores (sem precisar preencher detalhadamente as restrições sempre), o gestor pode utilizar a opção “Novo Perfil de Permissão”. O sistema permite criar perfis padronizados com permissões já cabíveis para determinadas funções.

Recebendo Pagamentos

A tela principal centraliza o fluxo de recebimentos através da seção “Receber Pagamentos”. Existem duas formas principais de processar a cobrança do benefício:

- **Botão Superior:** Utilize caso o cliente opte por pagar utilizando o cartão físico, na função de débito.
- **Botão Inferior:** Utilize se o cliente for pagar utilizando o saldo disponível no aplicativo corporativo. Selecionando esta opção, o sistema do credenciado gerará um QR Code na tela, que o cliente deverá escanear através da câmera do seu próprio celular para confirmar o pagamento.

Preenchendo a Venda

1. Insira o “Número do Cartão” do cliente. Isso pode ser feito via Leitor ou digitando manualmente.
2. Selecione o “Produto” (neste caso, Refeição).
3. O operador deve informar o Valor da venda e confirmar a operação clicando em “Enviar”.
4. Com a validação concluída, será gerado o **Recibo eletrônico** da transação, constando o ID, dados do credenciado, a franquía do cliente, o produto consumido, o valor debitado e o saldo atualizado.

Relatórios Exportados

No menu de Relatórios, a aba “Relatórios Exportados” funciona como um histórico centralizado. Ela exibe a listagem completa de todos os relatórios gerenciais e financeiros que já foram extraídos anteriormente pelo estabelecimento, facilitando consultas rápidas e o download de arquivos já processados.